

Số: /TB-UBND

Sầm Sơn, ngày tháng 12 năm 2020

## **THÔNG BÁO**

**Tuyển dụng công chức cấp xã theo Kết luận số 71-KL/TW  
ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư và Hướng dẫn số 2965/HD-BNV  
ngày 15/6/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ**

Căn cứ Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư về xử lý sai phạm trong công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức theo Thông báo kết luận số 43-TB/TW ngày 28/12/2017 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về xử lý đối với những trường hợp có sai phạm trong công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức; Kế hoạch số 277/KH-UBND ngày 28/12/2020 của UBND tỉnh Thanh Hóa về tuyển dụng công chức tỉnh Thanh Hóa theo Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư và Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ Nội vụ.

UBND thành phố Sầm Sơn thông báo tuyển dụng lại các đối tượng là công chức cấp xã có sai phạm trong công tác tuyển dụng theo Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư và Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ Nội vụ, cụ thể như sau:

### **1. Đối tượng tuyển dụng:**

Các đối tượng đã được rà soát, thuộc diện phải thi tuyển theo Kết luận số 71-KL/TW ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư và Hướng dẫn số 2965/HD-BNV ngày 15/6/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

### **2. Phương thức tuyển dụng:**

Thực hiện việc tuyển dụng bằng hình thức tuyển dụng không qua thi tuyển (kiểm tra, sát hạch) để tiến hành tuyển dụng đối với các trường hợp được tuyển dụng, tiếp nhận vào công chức thuộc diện phải thi tuyển nhưng chưa thi tuyển.

### **3. Nội dung xét tuyển, cách xác định người trúng tuyển**

#### **a). Nội dung xét tuyển**

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người đăng ký dự tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

+ Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100;

+ Thời gian phỏng vấn không quá 30 phút (trước khi phỏng vấn, thí sinh dự tuyển có không quá 15 phút chuẩn bị);

+ Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

b). Cách xác định người trúng tuyển: Người trúng tuyển phải có điểm Vòng 2 (điểm phỏng vấn) đạt từ 50 điểm trở lên.

#### **4. Điều kiện, tiêu chuẩn:**

a). Có hồ sơ đăng ký dự tuyển theo quy định.

b). Được người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng công chức nhận xét 05 năm gần nhất đánh giá hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ được giao, có phẩm chất đạo đức, uy tín tốt.

c). Về trình độ đào tạo, bồi dưỡng: Theo quy định của pháp luật về tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn của vị trí tuyển dụng.

#### **5. Hồ sơ tuyển dụng:**

a). Thành phần hồ sơ:

- Bản sơ yếu lý lịch theo mẫu số 2C-BNV/2008 của Bộ Nội vụ, có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- Bản sao giấy khai sinh.

- Bản sao Quyết định tuyển dụng, tiếp nhận, xét chuyên, công nhận hết thời gian tập sự, quyết định lương hiện hưởng; quyết định điều động, bổ nhiệm, phân công, bố trí công tác; sổ sổ bảo hiểm xã hội.

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Bản đánh giá, nhận xét của người đứng đầu cơ quan, đơn vị sử dụng công chức về mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ, phẩm chất đạo đức, uy tín trong 05 năm gần nhất. Trường hợp người được tuyển dụng đã chuyển công tác qua nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị thì cơ quan, tổ chức, đơn vị đang sử dụng công chức trao đổi bằng văn bản với cơ quan, đơn vị người được tuyển dụng đã công tác trước đây để làm cơ sở đánh giá nhận xét.

b). Thời gian địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

- Thời gian hoàn thiện hồ sơ: Hoàn thành trước ngày 29/12/2020.

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng Nội vụ UBND thành phố (Số 06, Lê Lợi, phường Trường Sơn, thành phố Sầm Sơn, tỉnh Thanh Hóa).

#### **6. Nội dung ôn tập:**

- Quy định về đánh giá, xếp loại cán bộ công chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức.

- Tiêu chuẩn, nhiệm vụ của công chức cấp xã được quy định tại Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06 tháng 11 năm 2019 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

**7. Thời gian, địa điểm phỏng vấn:**

- Thời gian dự kiến vào 14<sup>h</sup>00' ngày 31/12/2020;
- Địa điểm: Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên thành phố Sầm Sơn.

UBND thành phố Sầm Sơn thông báo nội dung trên để các đơn vị, cá nhân được biết và thực hiện theo quy định./.

***Nơi nhận:***

- Thường trực Thành ủy (b/c);
- Thường trực HĐND (b/c);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND thành phố (b/c);
- Các phòng, ban đơn vị thuộc UBND thành phố;
- UBND các xã, phường (T/hiện);
- Trang thông tin điện tử UBND thành phố (đ/tải);
- Lưu: VT, NV.

**CHỦ TỊCH****Lê Văn Tú**